



**INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**
PARAÍBA
Campus João Pessoa

COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS

FORMULÁRIO PARA OFERTA DE ESTÁGIOS – A SER PREENCHIDO PELA EMPRESA DEMANDANTE

1. DADOS DA EMPRESA			
NOME: Almeida Serviços de Limpeza LTDA		CNPJ: 23.918.814/0001-05	
ENDEREÇO: Rua Cassimiro de Abreu			
NÚMERO: 36	COMPLEMENTO: Sala 31	BAIRRO: Brisamar	
CIDADE: João Pessoa		ESTADO: PB	CEP: 59033-330
PONTO DE REFERÊNCIA: Empresarial Techne Mall - Próximo ao Café Santa Farra			
RESPONSÁVEL PELA EMPRESA: Romildo Marques			
CARGO DO RESPONSÁVEL: Procurador			
NOME DO CONTATO PARA A SELEÇÃO DE ESTÁGIO: Romildo Marques			
TELEFONE: 99310.7753	FAX:	EMAIL: jp.manaira@mariabrasileira.com.br	
2. DADOS DO ESTÁGIO			
ÁREA DO ESTÁGIO/CURSO DE FORMAÇÃO DO ALUNO: Administrativo / Cursando Administração ou Cursando Contabilidade - Nível Técnico			
SETOR DA EMPRESA: Administrativo		HORÁRIO DE TRABALHO: 07:00 - 13:00	
VALOR DA BOLSA: 1/2 Salário Mínimo		NÚMERO DE VAGAS: 01	
OUTROS BENEFÍCIOS: 1. Passagem 2. 3. 4. 5.			
NÚMERO DE ALUNOS PARA A SELEÇÃO: 04			
PRÉ-REQUISITOS PARA A SELEÇÃO: 1. Estudante sexo feminino 2. Está cursando o último ano 3. 4.			
PERÍODO DA DIVULGAÇÃO: DE / / A / /		DATA DA ENTREVISTA: / /	
RELAÇÃO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS NA EMPRESA: 1. Atender telefone de clientes 2. Alimentar o sistema de informática 3. Arquivamento de documentos 4. Digitação de documentos 5. Demais serviços administrativos			