



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS JOÃO PESSOA
COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS**

EDITAL N.º 03/2025/DG-JP

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS
PARA ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO NO CAMPUS JOÃO PESSOA**

O **Diretor Geral** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba (IFPB), *campus* João Pessoa, nomeado pela Portaria N.º 2.072 -REITORIA/IFPB, de 24 de outubro de 2022, publicada no D.O.U. N.º 203, p. 23, do dia 25 de outubro de 2022, no uso de suas atribuições legais, e nos termos da Lei 11.788, de 25 de setembro de 2008, que dispõe sobre o estágio de estudantes, bem como da Orientação Normativa N.º 04/SGP/MPOG, de 04 de julho de 2014, que estabelece orientações sobre a aceitação de estagiários no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, por meio da Coordenação de Estágios, torna público que, no período de **17 de março a 21 de março de 2025**, estarão abertas as inscrições para o **Processo Seletivo para Contratação de Estagiários para o IFPB - *campus* João Pessoa**, de acordo com as disposições deste Edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O programa de estágios no IFPB – *campus* João Pessoa objetiva proporcionar a preparação do estudante para o trabalho produtivo e para o desenvolvimento da vida cidadã, por meio do exercício de atividades correlatas à sua pretendida formação profissional, na inter-relação existente entre o conhecimento teórico e prático inerentes à formação em qualquer um dos níveis de ensino. A concessão de estágio não gera vínculo empregatício de qualquer natureza e dar-se-á mediante a celebração de Termo de Compromisso entre o estudante e o IFPB.

1.2. O estagiário fará jus a:

- 1.2.1.** Bolsa de estágio, conforme item 2.3 deste Edital;
- 1.2.2.** Auxílio-transporte, conforme item 2.4 deste Edital;
- 1.2.3.** Seguro contra acidentes pessoais;

1.2.4. Recesso remunerado de 30 (trinta) dias anuais, a ser gozado preferencialmente nas férias escolares, sempre que o período de duração do estágio for igual ou superior a 01 (um) ano, ou de forma proporcional, caso o estágio ocorra por período inferior, sendo permitido o seu parcelamento em até 03 (três) etapas.

1.2.5. Termo de realização do estágio, ao final do estágio.

1.3. Poderão concorrer às vagas de estágio **apenas** alunos cujo Coeficiente de Rendimento Escolar (**CRE**) seja **igual ou superior a 70** (setenta).

2. DAS VAGAS, REMUNERAÇÃO, CARGA HORÁRIA E DURAÇÃO DO ESTÁGIO

2.1 O presente processo seletivo visa a contratação de **12 (doze vagas)** estudantes do nível superior e técnico para estágio **NÃO OBRIGATÓRIO**, para os cursos e locais discriminados no **ANEXO II** deste edital.

2.2 A jornada de atividades do estagiário será de 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, na forma presencial.

2.3 O estagiário de nível superior receberá bolsa de estágio no valor de R\$ 787,98 (setecentos e oitenta e sete reais e noventa e oito centavos), e o de nível técnico R\$ 486,05 (quatrocentos e oitenta e seis reais e cinco centavos) equivalentes à carga horária de vinte horas semanais.

2.4 Por cada dia de efetiva atividade presencial, o estagiário fará jus ao valor de R\$ 10,00 (dez reais) para viabilizar o transporte.

2.5 O estágio terá duração de um semestre, podendo ser prorrogado por mais três períodos, mediante interesse e avaliação do desempenho do estagiário, realizado por sua chefia imediata.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições implicam automaticamente no conhecimento e na aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá, em hipótese alguma, alegar desconhecimento.

3.2. Antes de efetuar sua inscrição, o candidato deverá tomar ciência do conteúdo deste Edital e certificar-se que preenche todos os requisitos exigidos.

3.3. São condições necessárias a inscrição:

3.3.1. Estar matriculado e frequentando regularmente o curso para o qual está se candidatando a estágio;

3.3.2. Não estar no último semestre ou período do curso;

3.3.3. Não exercer as funções de estagiário não obrigatório em outra Instituição;

3.3.4. Ter disponibilidade de tempo para atender as atividades programadas e a carga horária exigida;

3.3.5. Sendo o estágio previsto neste edital não obrigatório, não poderão participar dele servidores públicos.

3.4. O candidato deverá abrir um **processo eletrônico** no Sistema SUAP, no endereço eletrônico <https://suap.ifpb.edu.br/>, utilizando o tipo de processo “Seleção para Estágio não obrigatório”, ou, no caso dos candidatos menor de idade dirigir-se com o responsável legal a Secretaria Central do IFPB – Campus João Pessoa para abertura do processo eletrônico, no período de **17 de março a 21 de março de 2025**.

3.5. O Processo tratado neste item deverá ser preenchido com o assunto – **Seleção para Estágio Não Obrigatório – campus JP – Edital 03/2025/DG-JP** e o destinatário deverá ser a Coordenação de Estágios – *campus* João Pessoa deste Instituto, **SETOR SUAP: CE-JP**.

3.6. O processo de inscrição deverá conter os seguintes documentos:

3.6.1. Ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo I);

3.6.2. Cópia de documento oficial de Identidade e CPF;

3.6.3. Cópia do Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral (a certidão poderá ser obtida no endereço eletrônico;
<http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);

3.6.4. Certificado de Quitação com o Serviço Militar, para candidatos do sexo masculino com mais de 18 anos;

3.6.5. Declaração Eletrônica SUAP, informando que o candidato está regularmente matriculado no curso e o período que está cursando na data da declaração;

3.6.6. Cópia de Histórico Escolar do curso que o estudante está matriculado, constando o Coeficiente de Rendimento Escolar (CRE);

3.6.7. Laudo médico atualizado (no caso de ser pessoa com deficiência), conforme item 6.4.

3.7. O candidato, ao preencher a ficha de inscrição, deverá **identificar apenas 01 (um) código do quadro de vagas para o qual concorrerá**, de acordo com o Anexo II. A inobservância deste item, ou a falta de qualquer dos documentos solicitados no item anterior implicará na invalidação da inscrição.

3.8. O candidato **concorrerá em apenas 01 (um) código do quadro de vagas**. Caso apresente mais de um processo, será considerado apenas o último registrado no Protocolo.

4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1. O processo de seleção simplificado consistirá em apenas uma fase: Nota do Coeficiente de Rendimento Escolar, de caráter classificatório.

5. DOS RESULTADOS

5.1. O resultado preliminar será divulgado na data provável de **04 de abril de 2025**, através do endereço eletrônico <http://www.ifpb.edu.br/joaopessoa/assuntos/estagio/editais-1>.

5.2. O candidato poderá interpor recurso **nos dias 07 e 08 de abril de 2025**, por meio de Processo Eletrônico com requerimento do pedido de revisão, mediante documentos comprobatórios anexados ao processo, devidamente datado e assinado pelo candidato.

5.3. O resultado final consistirá na classificação dos candidatos, em ordem decrescente de pontuação na análise informada no item 4.1 deste Edital. Esse resultado será divulgado por meio de uma lista a ser publicada **até a data provável de 14 de abril de 2025**, no endereço eletrônico <http://www.ifpb.edu.br/joaopessoa/assuntos/estagio/editais-1>

5.4. Em caso de empate serão aplicados, sequencialmente, os seguintes critérios de desempate:

5.4.1. Maior idade;

5.4.2. Sorteio.

6. DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

6.1. Em cumprimento ao disposto no Decreto n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e ao disposto no § 5º do artigo 17 da Lei nº 11.788/2008, será reservado aos candidatos com deficiência participantes do processo seletivo o percentual de 10% (dez por cento) do total das vagas existentes no Anexo II deste Edital, distribuídas nas vagas que vierem a surgir ou forem criadas no prazo de validade deste.

6.2. Os candidatos com deficiência deverão entregar, juntamente com o currículo, laudo médico original ou cópia autenticada, expedido no prazo máximo de 12 (meses) meses antes do término das inscrições, do qual conste expressamente que a deficiência se enquadra na previsão do art. 4º e seus incisos do Decreto n.º 3.298, de 20/12/1999 e suas alterações.

6.3. O candidato com deficiência que não entregar o laudo médico de que trata o subitem anterior passará a compor automaticamente a lista geral de candidatos.

6.4. As pessoas com deficiência, resguardadas as condições previstas no Decreto nº 3.298/99, particularmente em seu art. 40, participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere à avaliação e aos critérios de aprovação.

6.5. Consideram-se pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no Art. 4º do Decreto nº 3.298/99.

6.6. O candidato com deficiência aprovado no processo seletivo, quando convocado, deverá estar munido de documento de identidade, submeter-se à avaliação por Perícia Médica, objetivando verificar se a deficiência se enquadra na previsão do art. 4.º e seus incisos do Decreto Federal n.º 3.298/99 e suas alterações, assim como se há compatibilidade ou não da deficiência com o estágio.

6.7. Não havendo candidatos com deficiência, todos concorrerão com as vagas de ampla concorrência.

7. DA CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS E VALIDADE DA SELEÇÃO

7.1. Os candidatos serão convocados por ordem de classificação em lista final divulgada, sendo que, em cumprimento ao disposto no item 6.1 será convocado, a cada 5 vagas para cada código, um candidato PcD em lista de aprovação no limite de vagas estabelecido, desde que cumpridos os critérios do processo seletivo.

7.2. A contratação do candidato com deficiência deverá observar a compatibilidade entre as atividades de estágio e a deficiência. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a seleção, bem como se as atribuições relacionadas são compatíveis com a deficiência de que é portador.

7.3. O prazo de validade da presente seleção será de **02 (dois) anos**, período durante o qual os estudantes selecionados poderão ser convocados para preencher as respectivas vagas, desde que ainda atendam aos pré-requisitos.

8. DO CRONOGRAMA

Ações	Período	Lugar
Publicação do Edital	11/03/2025	Portal do IFPB
Realização das Inscrições	17/03/2025 a 21/03/2025	SISTEMA SUAP/IFPB OU SECRETARIA CENTRAL
Resultado da Análise dos Documentos e Classificação Geral	Data Provável 04/04/2025	Portal do IFPB
Período para Recursos	Dias 07/04 e 08/04/2025	SISTEMA SUAP/IFPB OU SECRETARIA CENTRAL
Resultado Final	Data Provável 14/04/2025	Portal IFPB

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A inexistência e/ou irregularidade nos documentos, verificadas em qualquer tempo, em especial, por ocasião da contratação, acarretarão a nulidade da inscrição com todas as decorrências, sem prejuízo das demais medidas administrativas, civis ou criminais.

- 9.2.** No ato da contratação, o estagiário deverá fornecer ao IFPB todos os documentos que se fizerem necessários.
- 9.3.** A realização do estágio curricular não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza.
- 9.4.** O estagiário que por qualquer motivo se ausentar das funções de estágio sob sua responsabilidade, deverá definir junto a sua coordenação o calendário de reposição.
- 9.5.** O desempenho insatisfatório e/ou não cumprimento de suas atribuições como estagiário implicará em notificação à Coordenação de Curso de origem e ao professor orientador, bem como acarretará a desvinculação do estágio.
- 9.6.** A participação no Processo Seletivo de que trata o presente Edital implica o conhecimento e aceitação das normas legais e regimentais a ele aplicadas.
- 9.7.** Serão divulgados, sempre que necessário, Editais, Normas Complementares e Avisos Oficiais sobre o Processo Seletivo.
- 9.8.** A não observância das disposições e instruções contidas neste Edital, nas Normas Complementares e nos Avisos Oficiais que o IFPB – *campus* João Pessoa venha a divulgar poderá acarretar na eliminação do candidato do presente Processo
- 9.9.** Compete exclusivamente ao candidato se certificar de que cumpre os requisitos estabelecidos pelo IFPB – *campus* João Pessoa para concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência, sob pena de caso selecionado, perder o direito à vaga.
- 9.10.** É de responsabilidade exclusiva do candidato a observância dos procedimentos e prazos estabelecidos nas normas que regulamentam o Processo Seletivo de que trata este Edital.
- 9.11.** É de responsabilidade do candidato, acompanhar, por meio do endereço eletrônico do IFPB, eventuais alterações referentes ao Processo Seletivo de que trata este Edital.
- 9.12.** Os casos omissos serão resolvidos pela Direção Geral do *campus* João Pessoa.

João Pessoa (PB), 11 de março de 2025.

(assinado eletronicamente)
RICARDO JOSÉ FERREIRA
Diretor Geral
IFPB - *campus* João Pessoa

ANEXO I

EDITAL 03/2025/DG-JP
FICHA DE INSCRIÇÃO PARA SELEÇÃO DE ESTÁGIOS

Senhor Diretor do *campus* João Pessoa,

Solicito inscrição para o Processo de Seleção de Estagiários, conforme dados a seguir:

Código da Vaga Pretendida de acordo com o Anexo II Preencher apenas 1 (um) código)		
Nome Completo:		
É Pessoa com Deficiência? () SIM () NÃO		
CPF:		
Data de Nascimento:	Grupo Sanguíneo:	
Cidade de Nascimento:	Estado Civil:	
Instituição de Ensino:		
Curso:		
Período (em que se encontra no curso):	Matrícula:	
Identidade nº:	Órgão Exp.:	UF:
Data da Expedição:	Título Eleitoral:	UF:
Zona:	Seção:	Data de Emissão:
Comp. Militar Número:	Órgão de Expedição:	Série:
Endereço:	Bairro:	
Cidade:	Estado:	CEP.:
Telefone:	Celular:	E-mail:

João Pessoa, ____ de _____ de 2025.

Assinatura

ANEXO II – QUADRO DE VAGAS

CÓDIGO	SETOR	PERFIL/HABILITAÇÃO EXIGIDA	VAGAS	TURNO
01	COORDENAÇÃO DE SUPORTE E MANUTENÇÃO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CSMTI	Regularmente matriculado no IFPB – campus João Pessoa, a partir do 2º período dos Cursos: SUPERIOR em Administração, Licenciatura em Matemática, Licenciatura em Química, Sistemas de Telecomunicações e Sistemas para Internet	03	Manhã
		<u>Regularmente matriculado no IFPB – Campus João Pessoa</u> <u>TÉCNICO INTEGRADO</u> a partir do 2º ano em Controle Ambiental, Edificações, Eletrotécnica e Mecânica. <u>TÉCNICO SUBSEQUENTE</u> a partir do 2º período em Edificações, Eletrônica, Eletrotécnica Equipamentos Biomédicos, Instrumento Musical, Mecânica e Secretariado.	02	
02	COORDENAÇÃO DE SUPORTE E MANUTENÇÃO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – CSMTI	<u>Regularmente matriculado no IFPB – Campus João Pessoa</u> <u>TÉCNICO INTEGRADO</u> a partir do 2º ano em Contabilidade, Eletrônica, Eletrotécnica, Informática, Instrumento Musical. <u>TÉCNICO SUBSEQUENTE</u> a partir do 2º período em Edificações, Eletrônica, Eletrotécnica Equipamentos Biomédicos, Instrumento Musical, Mecânica e Secretariado.	02	Tarde
04	COORDENAÇÃO DE MANUTENÇÃO E TRANSPORTE CMAT - CAMPUS JOÃO PESSOA	<u>Regularmente matriculado no IFPB – Campus João Pessoa, a partir do 2º ano do Curso Superior de Bacharelado em Administração.</u>	01	Tarde
05	DIPPED – DEPARTAMENTO DE INOVAÇÃO, PÓSGRADUAÇÃO, PESQUISA, EXTENSÃO, CULTURA E DESAFIOS ACADÊMICOS	Regularmente matriculado no IFPB – campus João Pessoa, em curso: TÉCNICO INTEGRADO a partir do 2º ano em Controle Ambiental, Edificações, Eletrotécnica e Mecânica. TÉCNICO SUBSEQUENTE a partir do 2º período em Edificações, Eletrônica, Eletrotécnica Equipamentos Biomédicos, Instrumento Musical, Mecânica e Secretariado.	01	Manhã
06	DIPPED – DEPARTAMENTO DE INOVAÇÃO, PÓSGRADUAÇÃO, PESQUISA, EXTENSÃO, CULTURA E DESAFIOS ACADÊMICOS	Regularmente matriculado no IFPB – campus João Pessoa, a partir do 3º período dos Cursos: Superior Administração, Automação Industrial, Design de Interiores, Geoprocessamento, Gestão Ambiental, Redes de Computadores, Sistemas de Telecomunicação.	01	Tarde
07	COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO,	Regularmente matriculado a partir do segundo até o penúltimo período do Curso Superior de Tecnologia em Design Gráfico. Conhecimentos básicos de produção de materiais gráficos de	01	Manhã

	CERIMONIAL E EVENTOS	comunicação variados (utilizados para divulgações externas e internas); e elaboração de peças gráficas digitais para site e mídias sociais do IFPB Campus João Pessoa; tratamento de fotos e imagens utilizando pacote Adobe		
08	COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO, CERIMONIAL E EVENTOS	Regularmente matriculado a partir do 4º período do Curso Superior em Comunicação Social, habilitação em Jornalismo ou Relações Públicas, com conhecimentos sobre produção textual para site, noções básicas de fotografia e produção de conteúdo (texto, vídeo e fotos) para redes sociais.	01	Tarde