

**01. Informações do (a) Requerente:**

Nome: ABRAÃO ROMÃO BATISTA Matrícula SIAPE: [REDACTED]

Cargo: Professor EBTT CPF: [REDACTED] RG: [REDACTED] Lotação: DG

Endereço: [REDACTED] Nº: [REDACTED]

Complemento: Casa Cidade: Monteiro UF: PB

Telefone: (83) [REDACTED] Celular: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]

Ilmo Sr. (a): Comissão Eleitoral Local-MT

**02. Requerimento:**

OPÇÃO	DOCUMENTOS SOLICITADOS										
	08	10	14	21	41						
ABONO DE FALTAS											
ADICIONAL DE INSALUBRIDADE/PERICULOSIDADE	49	51									
AFASTAMENTO DO PAÍS (Para Estudo ou Missão Oficial no Exterior)	05	13	28	37	48	49	55	59	62	6	
AFASTAMENTO PARA MANDATO ELETIVO	45										
AFASTAMENTO PARA QUALIFICAÇÃO NO PAÍS (Pós-Graduação)	05	13	49	61	67						
ASSISTÊNCIA À SAÚDE SUPLEMENTAR	08	18	19	20	24	31	36	49			
ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR	09	31	43	50	66						
AUXÍLIO NATALIDADE	09	31	42	43							
AUXÍLIO-FUNERAL	08	09	11	34	46	54	63				
AUXÍLIO-TRANSPORTE	04	20	49								
AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO/CONTRIBUIÇÃO	12	47									
DEDICAÇÃO EXCLUSIVA	17	38	61	67							
DISPENSA DE FUNÇÃO GRATIFICADA OU EXONERAÇÃO	22	39									
EXONERAÇÃO, A PEDIDO	27	30	32	39							
HORÁRIO ESPECIAL	35	40	50								
INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO	68										
LICENÇA À ADOTANTE	66										
LICENÇA À GESTANTE (Maternidade)	10	50									
LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DO CÔNJUGE OU COMPANHEIRO	08	25	46								
LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA	07										
LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO	40	60									
LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE	01										
LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES (Sem	23										
LICENÇA PATERNIDADE	09	66									
LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA	01	14	15								
PAGAMENTO POR SUBSTITUIÇÃO	16	58									
PROGRESSÃO DOCENTE (De um nível para outro dentro da mesma classe)	03										
PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL	56	68									
PROGRESSÃO POR MÉRITO PROFISSIONAL	03										
PROMOÇÃO DOCENTE (Do último nível de uma classe para o nível inicial da	03										
PROMOÇÃO DOCENTE (Para classe de titular)	03	68									
PRORROGAÇÃO DE AFASTAMENTO DO PAÍS/PARA QUALIFICAÇÃO NO	13	37	49	55	59	65					
RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO	68										
<input checked="" type="checkbox"/> OUTROS - ESPECIFICAR:											

**03. Justificativas/Exposição de Motivos/Outras Informações Complementares:**

Solicita registro de candidatura ao cargo de Diretor Geral do campus Monteiro, regido pelo edital 01/2018 da Comissão eleitoral Central e suas retificações, Editais 02/2018 e 03/2018 - PROCESSO DE CONSULTA QUADRIÊNIO 2018-2022.

Monteiro, PB, 12/03/2018.

Abraão Romão Batista.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA  
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL



**ANEXO II**  
**REQUERIMENTO DE REGISTRO DE CANDIDATURA**

Sr. Presidente da comissão eleitoral central/ do *campus*,  
Eu, ABRAÃO ROMÃO BATISTA, servidor do quadro ativo permanente do Instituto Federal da Paraíba, matrícula SIAPE [REDACTED], venho respeitosamente requerer a inscrição para concorrer ao processo de consulta para o cargo de DIRETOR GERAL DO CAMPUS MONTEIRO, estando ciente e de acordo com as normas estabelecidas no Edital nº 01/2018 da comissão eleitoral central que trata do processo de consulta para escolha do Reitor do IFPB e Diretor-Geral dos *campi* João Pessoa, Sousa, Cajazeiras, Campina Grande, Cabedelo, Patos, Picuí, Monteiro e Princesa Isabel - Quadriênio 2018/2022.

Desta forma, peço deferimento.

Local MONTEIRO, PB, Data 12 / 03 / 2018.

Abraão Romão Batista:

**Assinatura do requerente**

*Abraão Romão Batista*



## DECLARAÇÃO

Eu, ABRAÃO ROMÃO BATISTA, SIAPE [REDACTED], em atendimento ao art. 9, Item IX, §4º do edital 01/2018 - PROCESSO DE CONSULTA QUADRIÊNIO 2018-2022 de 6/03/2018 e suas retificações, editais 2/2018 e 3/2018, **DECLARO** que estou de acordo com as normas deste Edital.

Monteiro, PB, 12 de março de 2018.

*Abraão Romão Batista*  
Abraão Romão Batista

*Abraão (B)*





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA  
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL



**ANEXO III**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO PARA CANDIDATO (A)**

1. Cargo Pretendido:  Reitor /  Diretor-Geral do *Campus* **MONTEIRO**
2. Nome social do candidato (constará nas cédulas):  
ABRAÃO
3. Nome completo do candidato:  
ABRAÃO ROMÃO BATISTA
4. Cargo efetivo: PROFESOR EBTT
5. Data de efetivo exercício no Serviço Público Federal:  
14 / 06 / 2011
6. Data de lotação na Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica: 14 / 06 / 2011
7. Unidade de Lotação: CAMPUS MONTEIRO
8. Data de Nascimento: [REDAZIDA]
9. Endereço: [REDAZIDA]
10. Cidade: MONTEIRO
11. UF: PB
12. CEP: 58.500-000
13. Telefone: ( ) \_\_\_\_\_
14. Celular: [REDAZIDA]

*Abraão*



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA  
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL



**15. Endereços Eletrônicos (E-mail oficial do IFPB e outros, caso utilize):**

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_

**16. Site/blog/redes sociais**

- a. Instagram: abraao\_diretorgeral
- b. Página do Facebook: [https://www.facebook.com/Abra%C3%A3o-Diretor-Geral-199394587319276/?modal=admin\\_todo\\_tour](https://www.facebook.com/Abra%C3%A3o-Diretor-Geral-199394587319276/?modal=admin_todo_tour)
- c. \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente e de acordo com as normas estabelecidas no Edital do Processo de Consulta para a escolha do Reitor do IFPB e Diretor-Geral de *Campus* - Quadriênio 2018/2022.

Local MONTEIRO, PB, Data 12 / 03 / 2018.

Abraão Romão Zetista

Assinatura do requerente

Abraão PB

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
 MINISTERIO DAS CIDADES  
 DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO  
 CARTEIRA NACIONAL DE HABILITACAO

NOME  
 ABRAAO ROMAO BATISTA

Nº REGISTRO

OBSERVAÇÕES

ASSINATURA DO PORTADOR  
*Abraão Romão Batista*

LOCAL  
 MONTEIRO, PB

DATA EMISSÃO  
 05/04/2017

ASSINATURA DO EMISSOR  
*[Signature]*

03056010782  
 PB034387641

**PARAÍBA**

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL  
 1467431754

PROIBIDO PLASTIFICAR  
 1467431754



*Abraão*



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
**Receita Federal**  
Cadastro de Pessoas Físicas  
COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Número  
[REDACTED]

Nome  
**ABRAAO ROMAO BATISTA**

Nascimento  
[REDACTED]

VÁLIDO SOMENTE COM COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO

CÓDIGO DE CONTROLE  
**9DB9.906C.0E71.992C**

A autenticidade deste comprovante deverá  
ser confirmada na Internet, no endereço  
**www.receita.fazenda.gov.br**

Comprovante emitido pela  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
às 16:21:22 do dia 29/06/2011 (hora e data de Brasília)  
dígito verificador: 00



*Abraao RB*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA  
CAMPUS MONTEIRO**

**CERTIDÃO**

Certificamos, a pedido da pessoa interessada, que o senhor **ABRAÃO ROMÃO BATISTA**, CPF nº [REDAZIDO], matrícula nº [REDAZIDO], é ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, regido pelo Regime Jurídico Único (Lei nº 8.112/90) e pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, encontrando-se no exercício de suas atividades funcionais desde 14/06/2011, com regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais.

Certificamos, por fim, que o servidor desempenhou os Cargos de Direção conforme informações constantes do Sistema SIAPE, em anexo, até a presente data.

Monteiro, 12 de março de 2018.

*Luciana F. de Lima*  
Luciana Ferreira de Lima  
Coordenadora de Gestão de Pessoas  
Portaria nº 093/2015-DG/MT

*Abraão Romão*  
INSTITUTO  
FEDERAL  
Paraíba



INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA PAGINA : 2  
SIAPECAD - SISTEMA DE ADMINISTRACAO DE PESSOAL EMISSAO: 12MAR2018  
ESTALHES DO PROVIMENTO DE FUNCAO/CARGO COMISSAO/CNE HORA : 13:37

NOME: ABRAAO ROMAO BATISTA  
CPF: 034.805.704-02

PROVIMENTO DE FUNCAO / CARGO EM COMISSAO / CNE

MATRICULA: [REDACTED] TIPO PFU: TITULAR CBO: SEQ PFU: 001  
DENOMINACAO : 0099 DIRETOR  
ORGAO EXERCICIO : 26417 INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA  
UORG DE EXERCICIO: 000041 DIR. DESENVOLVIMENTO ENSINO-MT  
FUNCAO/C.COMISSAO: CD-0003 CARGO DE DIRECAO

- DADOS DE ENTRADA -

NOMEAC/DESIGNA: 05JAN2015 POSSE: 05JAN2015  
DL DE ENTRADA : PORT 000003/2015, REITOR-RE PUB: DO 06JAN2015  
FORMA ENTRADA : 035 NOMEACAO DE CARGO EM COMISSAO  
LIMITE P/POSSE: 04FEV2015 LIMITE PARA ENTRAR EM EXERCICIO: 20JAN2015  
OBS ALT.LIMITE:

- DADOS DE VACANCIA -

DATA VACANCIA: 12MAR2017  
DL DA VACANCIA: PORT 000507/2017, DGEP-RE PUB: DO 13MAR2017  
FORMA DE SAIDA: 037 DISPENSA\_DA FUNCAO/CARGO COMISSAO/CNE  
OBSERVACOES :

- EXERCICIOS DA FUNCAO/CARGO COMISSAO/CNE -

PERIODOS DE EXERCICIO OPCOES DE REMUNERACAO ---PERIODO DA OPCAO--  
05JAN2015 A 12MAR2017 40% DA REMUN. DA FUNCAO/CC/CNE 05JAN2015 A 12MAR2017

- NAO EXISTE(M) DADOS PARA LOCALIZACOES FISICAS -

TIPO DE RELATORIO : SIAPE, SIAPECAD, PFU, CONPFU, CACODETPFU

*Luciana J. de Lima*

Coordenação de Gestão de Pessoas

IFPB - Campus Monteiro

Portaria n. 093/2015 - DG/MT

12/03/2018

*Abraao*





INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA PÁGINA : 2  
SIAPECAD - SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL EMISSÃO: 12MAR2018  
DETALHES DO PROVIMENTO DE FUNÇÃO/CARGO COMISSÃO/CNE HORA : 13:38

NOME: ABRAAO ROMAO BATISTA  
CPF: 034.805.704-02

PROVIMENTO DE FUNÇÃO / CARGO EM COMISSÃO / CNE

MATRICULA: [REDACTED] TIPO PFU: TITULAR CBO: SEQ PFU: 002

DENOMINAÇÃO : 0009 DIRETOR-GERAL  
ORGAO EXERCICIO : 26417 INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA  
UORG DE EXERCICIO: 000039 DIR. GERAL CAMPUS MONTEIRO  
FUNÇÃO/C.COMISSÃO: CD-0002 CARGO DE DIREÇÃO

--- DADOS DE ENTRADA ---

NOMEAC/DESIGNA: 13MAR2017 POSSE: 13MAR2017  
DL DE ENTRADA : PORT 000507/2017, REITOR-RE PUB: DO 13MAR2017  
FORMA ENTRADA : 035 NOMEACAO DE CARGO EM COMISSAO  
LIMITE P/POSSE: 12ABR2017 LIMITE PARA ENTRAR EM EXERCICIO: 28MAR2017  
OBS ALT.LIMITE:

--- DADOS DE VACANCIA ---

DATA VACANCIA: 12JUN2017  
DL DA VACANCIA: PORT 001212/2017, DGEF-RE PUB: DO 13JUN2017  
FORMA DE SAIDA: 037 DISPENSA\_DA FUNCAO/CARGO COMISSAO/CNE  
OBSERVAÇÕES :

--- EXERCÍCIOS DA FUNÇÃO/CARGO COMISSÃO/CNE ---

PERÍODOS DE EXERCÍCIO OPCOES DE REMUNERACAO ---PERÍODO DA OPCAO---  
13MAR2017 A 12JUN2017 40% DA REMUN. DA FUNCAO/CC/CNE 13MAR2017 A 12JUN2017

--- NÃO EXISTE(M) DADOS PARA LOCALIZAÇÕES FÍSICAS ---

TÍTULO DE RELATÓRIO : SIAPE, SIAPECAD, PFU, CONPFU, CACODETPFU

*Luciana J. de Lima*  
Coordenação de Gestão de Pessoas  
IFPB - Campus Monteiro  
Portaria n° 093/2015 - DGI/MT

12/03/2018

*Abraao RB*



INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA PAGINA : 2  
IAPECAD - SISTEMA DE ADMINISTRACAO DE PESSOAL EMISSAO: 12MAR2018  
ETALHES DO PROVIMENTO DE FUNCAO/CARGO COMISSAO/CNE HORA : 13:38

-----  
NOME: ABRAAO ROMAO BATISTA  
CPF: 034.805.704-02  
-----

-----  
PROVIMENTO DE FUNCAO / CARGO EM COMISSAO / CNE  
-----

MATRICULA: [REDACTED] TIPO PFU: TITULAR CBO: SEQ PFU: 003  
DENOMINACAO : 0009 DIRETOR-GERAL  
ORGAO EXERCICIO : 26417 INSTITUTO FEDERAL DA PARAIBA  
UORG DE EXERCICIO: 000039 DIR. GERAL CAMPUS MONTEIRO  
FUNCAO/C.COMISSAO: CD-0002 CARGO DE DIRECAO

-----  
- DADOS DE ENTRADA -----

NOMEAC/DESIGNA: 13JUN2017 POSSE: 13JUN2017  
DL DE ENTRADA : PORT 001212/2017, REITOR-RE PUB: DO 13JUN2017  
FORMA ENTRADA : 035 NOMEACAO DE CARGO EM COMISSAO  
LIMITE P/POSSE: 13JUL2017 LIMITE PARA ENTRAR EM EXERCICIO: 28JUN2017  
OBS ALT.LIMITE:

-----  
- EXERCICIOS DA FUNCAO/CARGO COMISSAO/CNE -----

PERIODOS DE EXERCICIO	OPCOES DE REMUNERACAO	---PERIODO DA OPCAO---
13JUN2017 A	40% DA REMUN. DA FUNCAO/CC/CNE	13JUN2017 A

-----  
- NAO EXISTE(M) DADOS PARA LOCALIZACOES FISICAS -----

IM DE RELATORIO : SIAPE, SIAPECAD, PFU, CONPFU, CACODETPFU

*Luciana J. de Lima*  
Coordenação de Gestão de Pessoas  
IFPB - Campus Monteiro

12/03/2018

Portaria n. 0931/2015 - DG/MT

*Abraao*



Abraão





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA  
COMISSÃO ELEITORAL CENTRAL



**ANEXO X**  
**DECLARAÇÃO DE AFASTAMENTO DE FUNÇÃO**

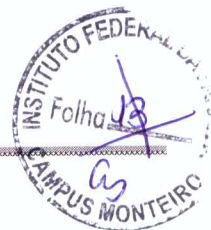
Eu, ABRAÃO ROMÃO BATISTA,  
servidor do quadro permanente do Instituto Federal da Paraíba – IFPB,  
SIAPE                     , DECLARO estar afastado das minhas funções de  
atribuições da função de DIRETOR GERAL  
do *campus* MONTEIRO, desde o momento da inscrição no  
Processo de Consulta para escolha de Reitor do IFPB e Diretor-Geral de *campus* -  
Quadriênio 2018-2022, até o final do processo de consulta, conforme preveem as  
normas estabelecidas do Edital nº 01/2018 - CEC do referido processo.

Declaro ainda que protocolamos a solicitação de afastamento em 09/03/2018, sob  
o número 23171.000558.2018-66 no setor de protocolo, através do  
requerimento encaminhado ao setor competente.

João Pessoa – PB, 12 de março de 2018.

Abraão Romão Batista  
Assinatura do requerente

Abraão Romão Batista  
1



CONSTRUINDO UM CAMPUS CADA VEZ MELHOR

Educação Participativa e Inclusiva

Responsabilidade e Trabalho para uma Educação de Excelência

PLANO DE GESTÃO

Proposta em permanente construção

Diretrizes e Plano de Ação

2018-2022

ABRAÃO ROMÃO BATISTA

Professor EBTT – Biologia

Monteiro, PB, 12 de março de 2018

[abraao.batista.ifpb@gmail.com](mailto:abraao.batista.ifpb@gmail.com)



## **Estudantes e Servidores do IFPB campus Monteiro,**

Estamos diante do processo de consulta a comunidade para eleição do Diretor Geral do Campus Monteiro, desta vez com o mandato de 4 anos. Diante disso, venho expor neste documento as principais propostas de trabalho de nossa gestão. Inicialmente, destaco que as propostas aqui elencadas estão em constante construção e encontram-se abertas a receber contribuições que busquem o bem comum e o interesse de todos que compõem a comunidade do Campus Monteiro. As metas que devem ser alcançadas com esse plano de gestão possibilitam a manutenção e avanços dos processos institucionais, de modo a ofertarmos um ensino público de qualidade, inspirado a alcançar os mais elevados níveis de excelência.

Exponho aqui não só propostas, mas metas, baseadas em experiências de gestão e sempre buscando critérios claros, elaborados coletivamente, com transparência. Nossa gestão será alicerçada na responsabilidade financeira e pedagógica com a construção coletiva de ações que envolvam a participação de toda comunidade, servidores e estudantes.

Buscaremos otimizar os recursos, humanos e financeiros, buscando as qualidades de cada um na execução das ações de gestão, ensino, pesquisa, inovação, extensão e cultura. Almejaremos sempre a excelência do ensino, pois entendemos que uma educação pública de qualidade e inclusiva é perfeitamente possível.

Para continuarmos construindo um IFPB campus Monteiro cada vez melhor, precisamos de uma gestão comprometida com a Responsabilidade e o Trabalho, só assim garantiremos para as gerações futuras uma Educação Libertadora e de Excelência.

Mantivemos um elo com a reitoria, pois entendemos que os avanços na gestão do IFPB são inegáveis, como: ferramentas de comunicação institucional (site moderno e de fácil leitura), implantação do SUAP e seus vários módulos, elaboração do Planejamento Estratégico Decenal – PLANEDE, Portal da Transparência, comunicação direta e autônoma com as pró reitorias, Programa Reitoria Itinerante, expansão da rede com aumento do número de servidores e estudantes, descentralização de atos administrativos – conferindo aos campi maior autonomia, dentre muitos outros. Por isso mantemos nosso apoio vislumbrando um futuro cada vez melhor para o IFPB.

Uma gestão democrática que integre o Campus Monteiro em seus segmentos, professores, técnicos administrativos, colaboradores e estudantes.



Abraão Romão Batista  
Candidato a Diretor Geral do Campus Monteiro / IFPB  
Gestão 2018-2022



Desta forma estamos colocando nossa candidatura ao cargo de Diretor Geral do campus Monteiro, respeitando as pessoas e mantendo o diálogo com todos os segmentos da comunidade, avançando nas políticas públicas e na identidade do Instituto Federal da Paraíba campus Monteiro.

Monteiro, PB, 12 de março de 2018.

*Abraão Romão Batista*  
Abraão Romão Batista

3 *Abraão*



## APRESENTAÇÃO

Natural de Monteiro, Abraão Romão Batista candidato a Diretor Geral do Campus Monteiro-IFPB, é Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico do Campus Monteiro desde março de 2014, tendo ingressado no Serviço Público Federal em junho de 2011, como Professor no Campus Cajazeiras. É Licenciado em Ciências Biológicas pela Universidade Estadual da Paraíba, e especialista em Análise Ambiental pela mesma Universidade. Exerce o magistério desde 1998, quando iniciou as suas práticas profissionais na Escola Nossa Senhora de Lourdes em Monteiro, PB. Em 2001 atuou como professor *pró tempore* do Estado da Paraíba nas Escolas: João de Oliveira Chaves, Miguel Santa Cruz e José Leite de Sousa até o ano de 2004, quando ingressou como professor efetivo do Estado de Pernambuco na cidade de Arcoverde e Sertânia até 2011 e do Estado da Paraíba de 2008 a 2011. Em janeiro de 2015 foi designado para exercer o cargo de Diretor de Desenvolvimento do Ensino no campus Monteiro até março de 2017. É atualmente Diretor Geral do campus Monteiro, ocupando o cargo desde junho de 2017.

Foi agraciado em 2014 com a “Medalha de Ordem ao Mérito Educacional Professor Paulo Cauby Reinaldo Japiassu” honoraria concedida pela Câmara Municipal de Monteiro pelos serviços prestados à Educação do Município.

Possui experiência na gestão pública tendo atuado como Chefe do Núcleo Pedagógico da 5ª Gerência Regional de Educação da Paraíba e Diretor de Desenvolvimento do Ensino do campus Monteiro no período de janeiro de 2015 a março de 2017, foi Diretor Geral Interino entre março e junho de 2017, e Diretor Geral Eleito desde junho de 2017.



## DIRETRIZES DE TRABALHO

O princípio fundamental deste plano foi estruturado no trabalho coletivo, na perspectiva de nossa missão social como instituição de ofertar ensino técnico e tecnológico de qualidade, tendo como referencial a formação humana, científica, tecnológica e cultural dos nossos estudantes para uma educação libertadora.

Estaremos sempre atentos as transformações da sociedade, vislumbrando um campus Monteiro que pense no futuro dos nossos jovens que tenha como princípio basilar a responsabilidade social, a sustentabilidade, as boas práticas de gestão, a inclusão, a diversidade, com a intenção de sempre avançar, com políticas públicas sérias e respeitando os documentos oficiais, como o Plano Nacional de Educação (PNE 2014 – 2024), O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), O Planejamento Estratégico Decenal (PLANEDE 2015-2025), os documentos internos e principalmente no trabalho constante de garantias de **acesso, permanência e êxito dos nossos estudantes**.

Assim, com essas concepções, estamos colocando nossa candidatura a Diretor Geral do campus Monteiro, promovendo o respeito, diálogo e decisões coletivas como marco deste Plano de Gestão.

## PRINCÍPIOS NORTEADORES DESSA GESTÃO

- Ética e transparência como princípios básicos e norteadores das decisões;
- Participação coletiva nas decisões institucionais e na construção dos projetos voltados aos estudantes, servidores e comunidade;
- Priorização da missão do Instituto e observância do interesse público.

## AÇÕES POR DIMENSÃO

### GESTÃO

- Consolidar a marca do campus perante a sociedade através de um plano de marketing institucional;
- Ampliar o diálogo com o poder público municipal: transporte de estudantes, iluminação pública, relações interinstitucionais, estágios, etc;
- Fortalecer o PLANEDE como ferramenta de Planejamento para o Desenvolvimento Estratégico do campus;





- Ampliar o diálogo com as entidades de representação estudantil e de servidores;
- Continuar fomentando o coletivo e as decisões descentralizadas através da constituição de comissões internas;
- Criar um manual do campus com as principais informações acerca do campus aos estudantes e servidores, através de plataforma digital;
- Ampliar os espaços de convivência, através de um plano de urbanização paisagística do campus com criação de praças e quiosques;
- Reforçar a estruturação da rede física de Tecnologia da Informação;
- Realizar estudos para ampliação do *link* de internet e contratação de *link* para funcionamento ininterrupto de serviços prioritários;
- Redimensionar ações de responsabilidade ambiental;
- Aperfeiçoar e incentivar o Plano de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação (PDTI);
- Fortalecer a estrutura física dos laboratórios didáticos;
- Aperfeiçoar o acesso a serviço de internet sem fio (Wi-Fi) no Campus Monteiro;
- Garantir o incentivo a qualificação dos servidores;
- Manter o diálogo com a comunidade sobre o orçamento do campus, de modo a preservar o modelo de gestão participativa e transparente.

## ENSINO

- Ampliar os investimentos na aquisição de acervo bibliográfico e material de apoio às atividades docentes e viabilizar um repositório digital como forma de dar maior alcance de acesso a publicações direcionados aos cursos presenciais Integrados e Superiores;
- Priorizar ações que fortaleçam a aprendizagem continuada com foco em atividades práticas;
- Fortalecimento da Subcomissão Própria de Avaliação (SPA), promovendo eleição para seus membros;
- Fortalecer as relações entre educação e tecnologia como ferramenta diferencial oferecida pelo campus;
- Manter o diálogo constante entre a Família e a Escola;





- Ampliar a discussão da criação de novos cursos EAD, FIC, técnicos e de tecnologia sobre a perspectiva da comunidade estudantil, de modo a atender sistema empregador (público e privado) e as capacidades instaladas, bem como as metas que estão inseridas no PDI e na comissão de prospecção de novos cursos no âmbito do campus Monteiro;
- Realização de estudos para ampliação de espaços destinados aos setores do ensino;
- Promoção da Semana Temática de cada curso;
- Elaborar Plano de Ação de redução dos índices de Evasão, fornecendo condições de permanência e êxito nos cursos;
- Desenhar um plano de comunicação junto a comunidade para acesso de novos estudantes;
- Ampliar os cursos na modalidade EaD, tendo o campus como ofertante;
- Incentivar o trabalho coletivo dos educadores para garantir uma atuação pedagógica, consciente, coerente e integrada, como alternativas para fortalecimento dos conceitos de permanência e redução da evasão.
- Fortalecer o diagnóstico da realidade escolar dos estudantes, de modo a acompanhar seu desempenho, com o objetivo de minimizar a evasão escolar;
- Dar continuidade as ações que agilizam o processo de diplomação dos estudantes concluintes;
- Promover a Feira de Profissões e incentivar as atividades de orientação profissional, como forma de auxiliar os estudantes na identificação do futuro perfil profissional;
- Fortalecer o acompanhamento dos egressos frente ao mercado de trabalho e estimular a propagação das experiências exitosas dos egressos entre os estudantes do Campus Monteiro;
- Criar o encontro anual de egressos do Campus Monteiro e integrar esse momento a Semana de Tecnologia e Arte – TEAR;
- Reforçar as ações de inclusão de estudantes com necessidades específicas junto à comunidade do Campus Monteiro;
- Manter a estratégia de construção participativa nas ações de ensino;
- Manter o acompanhamento do estudante pela equipe multidisciplinar, como forma de reforçar sua permanência na instituição;
- Continuar valorizando o Projeto Pedagógico do Curso como norteador das práticas pedagógicas;



- Consolidar e valorizar a participação dos estudantes nas atividades de núcleo de aprendizagem.

## PESQUISA E INOVAÇÃO

- Ampliar as discussões sobre pesquisa e inovação junto aos servidores e estudantes, como forma de incentivar o desenvolvimento da produção científica e da propriedade intelectual;
- Continuar apoiando os projetos de pesquisa e inovação do Campus Monteiro;
- Criar a competição de robótica do Campus Monteiro;
- Consolidar a mostra científica do Campus Monteiro através dos eventos TEAR, ENTEC e SEMITI;
- Publicar em anais científicos os trabalhos apresentados na Mostra Científica;
- Criar uma vitrine online para dar publicidade às pesquisas científicas desenvolvidas em nossa instituição;
- Estimular os grupos de pesquisa a buscar parcerias com outras instituições para aumentar o impacto dos estudos produzidos;
- Permanecer dialogando com as instituições de ensino da região para a realização de eventos científicos na nossa instituição, como o ocorrido na III Semana de Popularização da Ciência.

## EXTENSÃO E CULTURA

- Promover atividades, mediante a participação ds estudantes em empreendimentos ou projetos educativos, institucionais ou comunitários, dentro da sua área profissional;
- Utilizar atividades de extensão podendo assumir forma de TCC, agregando valor e conhecimento a formação dos alunos;
- Incentivar projetos com foco na interação Escola-Comunidade;
- Integrar as atividades de extensão às atividades de ensino e pesquisa;
- Fortalecer os Núcleos de Extensão como forma de subsidiar as atividades extensionistas;
- Incentivar as iniciativas de atividades acadêmicas que promovam a cultura e as artes;





- Aprimorar as atividades de extensão como maneira de aproximar os projetos desenvolvidos no campus com a realidade social.

## SERVIDORES

- Criar o Núcleo Institucional de Qualidade de Vida no Trabalho;
- Fortalecer a Comissão de Qualidade de Vida no Trabalho com destinação de recursos orçamentários para realização de suas atividades;
- Criar Plano Anual de Capacitação de Servidores;
- Manter o apoio ao programa de intercâmbio internacional para servidores junto a ARINTER;
- Estabelecer diretrizes para a participação de servidores nos eventos internos do IFPB articulados com as pró reitorias de ensino, pesquisa, inovação e pós graduação e extensão e cultura;
- Planejar juntos aos servidores a criação de áreas de convivências;
- Continuar, com apoio da reitoria, com a política de afastamento de servidores para qualificação;
- Manter a política de capacitação dos servidores de Tecnologia da Informação.

## ESTUDANTES

- Ampliação da oferta de estágios para estudantes
- Dar continuidade nas ações de acolhimento aos novos estudantes;
- Discutir propostas para elaboração de projetos culturais bimestrais através de editais internos;
- Instituir o pagamento de auxílio alimentação para os estudantes selecionados no auxílio moradia, nos finais de semana e feriados;
- Apoio as iniciativas dos professores de Línguas no tocante a oferta de cursos e intercâmbios internacionais para estudantes, através do Núcleo de Assuntos Internacionais (NAI) e do Núcleo de Línguas (NuCLI);
- Ampliar o Programa de Assistência Estudantil nas suas diversas formas de auxílio;
- Realizar estudos sobre a implantação de um espaço para reprografia;
- Implantar a Rádio Educativa campus Monteiro;



- Criar programas de TV e Rádio via Web;
- Realizar estudos técnicos para ampliação dos espaços poliesportivos do campus;
- Apoiar as ações de desenvolvimento de atividades culturais, esportivas e recreativas, tais como:
  - TEAR, ENTEC e SEMITI
  - FESTIN
  - Jogos Internos e Jogos do IFPB
  - Datas comemorativas
  - Feira das Profissões
  - IFOLIA
  - Feira de Incentivo a Leitura
- Continuar o incentivo a criação de cursos preparatórios para processos avaliativos: ENEM, ENADE, Pós Graduação, dentre outros;
- Implantar a campanha “Voz da Comunidade?” com o intuito de escutar a comunidade e desenvolver ações de resolução das demandas;
- Continuar garantindo aos estudantes a participação em eventos científicos e visitas técnicas;
- Assegurar a participação dos estudantes em comissões da instituição que discutam atividades de fortalecimento do ensino, científicas, culturais e esportivas.

## JUSTIFICATIVA

Estamos dispostos e confiantes que o campus continuará rumo a novos patamares, considerando as importantes conquistas dos últimos anos e propondo soluções para os vários desafios que nos cercam.

O campus Monteiro, nos últimos anos, passou por um processo de consolidação: Todos os cursos tiveram seus PPC's revistos, dando dinamismo e atualização aos cursos ofertados; Avaliação do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, com obtenção de nota 4; Realização da 3ª Semana de Popularização da Ciência do Semiárido brasileiro; Garantia da participação de estudantes na IX Mostra Brasileira de Foguetes no Rio de Janeiro obtendo o 2º lugar; Os eventos internos são uma realidade para a comunidade – TEAR, SEMITI E ENTEC; Diplomas entregues no prazo; Participação efetiva nos jogos intercampi; Recepção dos Estudantes Novatos com acolhimento ao estudante e a família, Simulados para ENEM, Apoio a projetos como



Abraão Romão Batista  
Candidato a Diretor Geral do Campus Monteiro / IFPB  
Gestão 2018-2022



Novembro Musical, Orquestra Experimental, Visitas Técnicas, Encontro Pedagógico, comissão de horários e calendário acadêmico, estruturação da Coordenação do Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidades Especiais – NAPNE; Modernização de dois laboratórios do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Manutenção e Suporte em Informática; Adoção de políticas de Assistência ao Estudante como: compra de fardamento e kits escolares, Semana da Inclusão; Divulgação maciça do PSCT em todas as cidades do cariri paraibano; Abertura do Curso Técnico em Edificações Integrado, Abertura do Curso Técnico em Instrumento Musical Subsequente, Viabilização do laboratório de Sistemas Construtivos para o Curso de Construção de Edifícios e Edificações, entre outras e podemos fazer ainda mais, principalmente quando se pretende fazer uma **EDUCAÇÃO PARTICIPATIVA e INCLUSIVA**, buscando a objetividade nas ações de Ensino, Pesquisa, Inovação, Extensão, Cultura e Gestão, com responsabilidade e interesse público.

Muito obrigado.

  
Abraão Romão Batista





## DECLARAÇÃO

Eu, ABRAÃO ROMÃO BATISTA, SIAPE [REDACTED], em atendimento ao que preconiza o Edital 01/2018 da Comissão Eleitoral Central e suas retificações, Editais 02/2018 e 03/2018 - PROCESSO DE CONSULTA QUADRIÊNIO 2018-2022, DECLARO que estarei afastado de minha função de Diretor Geral do campus e por conseguinte das atribuições inerentes ao cargo, tais como: Membro do Conselho Diretor do campus Monteiro e do Colégio de Dirigentes do IFPB, cumprindo as exigências do referido Edital.

Monteiro, PB, 12 de março de 2018.

*Abraão Romão Batista*  
Abraão Romão Batista

*Abraão*